

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés

Amely létrejött egyrészről

Százhalombatta Város Önkormányzata

székhely: 2440 Százhalombatta, Szent István tér 3.,
 képviseli: Vezér Mihály Ph.D polgármester,
 adószáma: 15731285-2-13,
 KSH-száma: 15731285-8411-321-13
 bankszámlaszáma: 11999007-03100013-00000000, mint megrendelő, továbbiakban
Önkormányzat,

másrészről

SZÁKOM Nonprofit Kft.

székhely: 2440 Százhalombatta, Hága L. u. 2.,
 képviseli: Janovszky Károly ügyvezető,
 adószáma: 11905428-2-13,
 bankszámlaszáma: ERSTE Bank Hungary Nyrt. 11999007-03102060-00000000, mint
 közszolgáltató, továbbiakban Társaság (Közszolgáltató) között az alábbi szerint:

1. Előzmények

- 1.1. A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV törvény (továbbiakban: Ht) 92/B§ (2) bekezdése, a Ht. 32/A§ (1) bekezdés i) és j) pontja, valamint a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok szerződésről szóló 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet 4§ (1) bekezdés f) pontja alapján a hulladékgazdálkodási szerződéseket módosítani szükséges.
- 1.2. A Városüzemeltetési Megállapodás III. fejezetének 5., 6., 7. és 8. pontjait szükséges módosítani a jogszabályi változások következtében.
- 1.3. A Társaság rendelkezik az OKTF által kiállított Minősítési Engedéllyel.

2. Szerződés tárgya

- 2.1. Szerződő felek jelen szerződéssel hatályon kívül helyezik a Megállapodás III. részének 5.1. a) – c) pontjait, a 6. pontját, a 7. pontját és a 8. pontját, valamint a Megállapodás 1. és 2. számú mellékleteit, továbbá az M-18/2014. számú „Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés”-t.
- 2.2. Szerződő felek rögzítik, hogy az e megállapodás tárgyát képező hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához szükséges vagyontárgyak részben a Társaság, részben az Önkormányzat tulajdonában állnak. Az Önkormányzat tulajdonában álló törzsvagyonnal kapcsolatos vagyongazdálkodási jogok vonatkozásában külön megállapodás keretében rendelkeznek.
- 2.3. Felek jelen szerződés aláírásával kijelentik, hogy jelen szerződés vonatkozásában nem kell alkalmazni a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) rendelkezéseit tekintettel a Kbt. 9.§ (1) bekezdésére.

4

- 2.4. A Társaság kijelenti, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladatok elvégzésénél nyereséget nem realizál.

3. Hulladékgazdálkodási feladatok

- 3.1. Az Önkormányzat az alábbi hulladékgazdálkodási feladatok elvégzésével bízta meg a Társaságot:
- a) települési kommunális szilárd hulladék összegyűjtése, elszállítása és ártalmatlanítása, valamint ennek keretében lomtalanítás és a veszélyes hulladékok gyűjtésének megszervezése;
 - b) szelektív hulladékgyűjtés (papír, fém, műanyag, üveg, csomagolási hulladékok), elkülönített hulladék gyűjtésére alkalmas szigetek üzemeltetése, valamint családi házas övezetekben házhoz menő gyűjtési rendszerben;
 - c) zöld hulladék háztól történő szelektív elszállítása és komposztálással történő hasznosítása.
- 3.2. Szerződő felek kijelentik, hogy a feladat elvégzéséhez szükséges vagyon alaprendeltetését veszélyeztető tényezőnek tekintik
- a) amennyiben a vagyontárgyak nem az alaptevékenység célja szerint kerülnek felhasználásra;
 - b) a szolgáltatást biztosító vagyontárgy üzemképtelenségét;
 - c) a szolgáltatás szükséges biztosításának időpontjában a vagyon más irányú felhasználását.
- 3.3. A Társaság a hulladékgazdálkodással kapcsolatos jelen szerződésben foglalt közszolgáltatásokat Százhalombatta Város területén az
- a) ingatlanhasználók,
 - b) ingatlanal rendelkező természetes személyek,
 - c) gazdálkodó szervezetek,
 - d) a város területén tartózkodó természetes személyek részére biztosítja.
- 3.4. A Társaság a jelen szerződésben meghatározott hulladékgazdálkodási feladatait Százhalombatta Város közigazgatási határain belül végzi. A közszolgáltatás igénybevételére az ingatlanhasználó a Közszolgáltatóval köteles írásbeli szerződést kötni (közüzemi szerződés). Írásbeli szerződés hiánya esetén az ingatlanhasználó és a Közszolgáltató közötti jogviszonyt a közszolgáltatás igénybevételének ténye is létrehozza.

4. A települési szilárd hulladék gyűjtése, elszállítása és ártalmatlanítása

- 4.1. A lakosság számára a települési szilárd hulladék elszállítás igénybevétele a közterületek tisztántartásáról, fenntartásáról és a települési hulladék gyűjtéséről, elszállításáról és kezeléséről szóló 3/2016. (II.17.) számú önkormányzati rendelete alapján kötelező.
- 4.2. A szolgáltatás igénybevételére, valamint nyújtására vonatkozó szabályokat a 4.1. pontban megjelölt rendelet tartalmazza.
- 

4.3. A Közzolgáltató a 4.2. ponton túlmenően köteles:

- a) a közzolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű járművet, gépet, eszközt valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakembert biztosítani;
- b) a hulladékgyűjtéshez szabványos űrmérték szerinti edényzetet biztosítani a szolgáltatást igénybe vevőnek térítés ellenében;
- c) a beütemezett járatterv szerinti gyűjtést, szállítást elvégezni, illetve rendkívüli esetben - az érintettek értesítése mellett - a következő munkanapon soron kívül biztosítani;
- d) a hulladéklerakón takarásra alkalmas építési hulladékot és szennyezés mentes földet térítés ellenében átvenni.

4.4 A Ht. 32/A§ (1) bekezdés i) és j) pontjai, valamint a 92/B§ (2) bekezdése alapján állami hulladékgazdálkodási közfeladat keretében:

- a) a Társaság által nyújtott szolgáltatás díját a Koordináló szerv szedi be és kifizeti a Közzolgáltatónak;
- b) a hulladékgazdálkodási díj megállapításáért felelős miniszter határozza meg a szolgáltatási díjat;
- c) kezeli a közzolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket.

4.5. A Ht. és végrehajtási rendeletei alapján 2016. július 1-től a Koordináló szerv további feladatai:

- a) A Koordináló szerv a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződés Ht. 92/B. § (2) bekezdés szerinti megfelelőségét vizsgálja.
- b) A Koordináló szerv a közzolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki.
- c) A közzolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közzolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a közzolgáltatót terheli. Az így keletkező közzolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a közzolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja. A közzolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a közzolgáltatót terheli felelősség.
- d) A Koordináló szerv a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyekre nincs közzolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlannal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében. A fentiek alapján rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a közzolgáltatónak, és felhívja a közzolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül. A

korrekciót követően - a közszolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában - a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlantulajdonosnak számlázza ki. A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.

5. Szelektív hulladékgyűjtés

- 5.1. Százhalombatta város közigazgatási területén az elkülönítetten gyűjtött hulladék gyűjtését és elszállítását az Önkormányzat biztosítja. A lerakással ártalmatlanított települési hulladék mennyiségének csökkentésére és az újrahasznosítható, elkülönítetten gyűjthető hulladékok gyűjtésének megvalósítására az Önkormányzat a város különböző pontjain elhelyezett hulladékgyűjtő szigeteket hozott létre. A gyűjtőszigetek kezelése, üzemeltetése a Közszolgáltató feladata. A gyűjtőszigetek elhelyezett 1100 l-es színekódolt és feliratozott konténerek papír, műanyag, üveg, alumínium csomagolási hulladékok elhelyezésére, gyűjtésére szolgálnak.
- 5.2. A családi – kertes házas övezetben a közszolgáltató az elkülönítetten gyűjtött hulladékok elszállítását házhoz menő rendszerben oldja meg. E célból 120 literes színekódolt tájékoztató matricával ellátott gyűjtőedényeket bocsájt az ingatlanhasználók rendelkezésére, amely edények a közszolgáltató tulajdonát képezik. A családi házas övezetekben az elkülönítette gyűjtött hulladék elszállítása havonta 1 alkalommal történik. Az egyes településrészekén történő elszállítás időpontját a Közszolgáltató állapítja meg és írásban tájékoztatja a lakosságot.
- 5.3. A lomhulladék gyűjtéséről, elszállításáról a közszolgáltatás keretében az Önkormányzat megbízása alapján a Közszolgáltató évi egy alkalommal – tavasszal – lomtalanítási akció keretében gondoskodik, amely a lakosság számára ingyenes. A Közszolgáltató a lomtalanítás időpontjáról a lakosságot a lomtalanítást megelőzően értesíti.
- 5.4. A Társaság üzemelteti a hulladékudvart, ahol elektronikai hulladékot, papír, üveg és alumínium doboz hulladékot a lakosság részéről díjmentesen vesz át.
- 5.5. A Ht. alapján: 2016. július 1. napjától a szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül, így a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. 2016. július 1. napjától a haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.

6. Zöld hulladék szelektív elszállítása

- 6.1. A kertben és zöldterületen keletkezett hulladékokat (avar, falomb, kaszálék, nyesedék és egyéb növényi eredetű hulladék) elsősorban hasznosítani, komposztálni kell. A települési hulladék szerves anyag tartalmának csökkentése, valamint az égetési tilalom betartása érdekében, a zöldhulladék elszállítását a Közszolgáltató végzi évenként pontosított szállítási program szerint.

4

- 6.2. A rendszeres települési hulladékszállításba bekapcsolt családi házas és üdülőövezetekben, a kertben keletkezett zöldhulladék begyűjtése március 15-től november 15-ig tartó időszakban rendszeres közszolgáltatás formájában történik. Ez az időszak - az időjárástól függően - az Önkormányzat döntése alapján kiterjeszthető.
- 6.3. A nem zsákolható gallyakat, ágakat az ingatlanhasználó 1 m³ mennyiségig, összekötözve, illetve a tuskókat, gyökereket heti 1 alkalommal a hulladékudvarra kiszállíthatja és az erre kijelölt helyen ingyenesen lerakhatja.
A Közzolgáltató a nagyobb mennyiségű zöldhulladékot - megrendelés és költségtérítés esetén - az ingatlan elől elszállítja.
- 6.4. A Közzolgáltató a Hulladéklerakó telepen az elkülönítetten gyűjtött zöldhulladék komposztálásának feladatait a lehetőségekhez mérten ellátja.

7. A szerződés hatályba lépése, időtartama

- 7.1. Jelen szerződés 2016. július 1. napjával lép hatályba és 2019. június 30. napjáig tartó határozott időre jött létre.
- 7.2. Felek megállapodnak, hogy - jelen szerződés lejáratá előtt legalább hat hónappal - közös megegyezéssel a jelen szerződés időtartamát meghosszabbíthatják.
- 7.3. Felek megállapodnak, hogy jogszabályváltozásból adódóan jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor módosíthatják.

8. A szerződés megszűnése

- 8.1. Jelen szerződés megszűnik:
- a) a benne meghatározott időtartam lejártával;
 - b) a Társaság jogutód nélküli megszűnésével;
 - c) rendkívüli felmondással.
- 8.2.1. Önkormányzat jelen megállapodást rendkívüli felmondással felmondhatja, ha
- a) Társaság - az e megállapodásban szabályozott közszolgáltatások ellátása során - a környezet védelmére vonatkozó jogszabályokat, vagy a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette, és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapította;
 - b) a Társaság az e megállapodásban szereplő kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsértette.
- 8.2.2. Társaság a jelen megállapodást akkor mondhatja fel, ha
- a) az Önkormányzat a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét - rendkívüli felmondással a Társaság felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a Társaságnak kárt okoz vagy akadályozza a közszolgáltatások teljesítését.
 - b) A Társaság oldaláról felmondási oknak minősül az is, ha Önkormányzat Társaság szerződésszerű teljesítését, bizonyítottan és indokolatlanul akadályozza vagy a jelen

szerződésben meghatározott kötelezettségét súlyosan megszegi és ezzel a Társaságnak kárt okoz.

8.3. A szerződés bármelyik fél részéről történő felmondása esetén Önkormányzatnak haladéktalanul intézkednie kell a közszolgáltatás ellátásának más engedélyes útján történő biztosításáról.

8.4. A felmondás szabályai

Amennyiben Felek bármelyike, a jelen szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi, a másik fél írásba és részletesen köteles tájékoztatni a szerződésszegő felet a kötelezettségszegés tartalmáról és az elvárt, szerződésszerű intézkedés módjáról. A szerződésszegő fél köteles a szerződéses kötelezettségének ésszerű határidőn, de legkésőbb 60 napon belül eleget tenni, vagy a szerződésszegést más, a másik fél által elfogadható módon orvosolni.

Amennyiben a felmondás érvényessége tekintetében a felek között vita van, mindaddig, míg a jelen szerződés szerinti bíróság nem dönt a felek közötti jogvitában, a jelen szerződés rendelkezései hatályosak maradnak és a felek kötelesek teljesíteni szerződéses kötelezettségeiket.

8.5. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés bármely oknál fogva történő megszűnéséig/megszüntetésig kötelesek egymással teljes körűen elszámolni, különös tekintettel Önkormányzat feladat-ellátási körébe tartozó és Társaság által végzett közszolgáltatás más közszolgáltató általi zavartalan biztosítására.

9. Vegyes és Záró rendelkezések

9.1. Az adatszolgáltatás és az információáramlás mindenkor biztosítása érdekében a Társaság köteles az üzemeltetéssel összefüggő Százhalombatta Várossal kapcsolatos adatokról elkülönített, számítógépes nyilvántartást vezetni, a nyilvántartás korszerűsítése során az Önkormányzat igényeit figyelembe venni. Továbbá

9.2. A környezetvédelmi előírások folyamatos betartása a Társaság feladata. A Társaság felel mindazon károkért, amelyek a környezetvédelmi előírások megszegéséből erednek. Ugyancsak viseli az ezzel kapcsolatos hatósági szankciókat.

9.3. Felek rögzítik hogy a Társaság az Alapító okiratban szereplő tevékenységi körében a reá bízott szolgáltatások ellátásának sérelme nélkül, a jogszabályok, valamint a Vagyonkezelési Szerződés által meghatározott körben szabadon vállalkozhat.

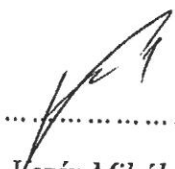
9.4. A jelen szerződésre, valamint az azzal kapcsolatos jognyilatkozatokra és egyéb közlésekre a magyar jog az irányadó, annak más jogra utaló szabályainak kivételével. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Európai Unió szervei által elfogadott – közvetlenül hatályos vagy közvetlenül alkalmazandó – közösségi jogszabályok az irányadók.

9.5. Egyik Fél sem jogosult a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül a jelen szerződésből eredő jogait engedményezni vagy a jelen szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit átruházni.

- 9.6. A jelen szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége esetén a szerződés egyéb részei érvényben maradnak. Az érvénytelen rendelkezést a Felek érvényes, gazdasági szempontból a lehető legnagyobb mértékben egyenértékű rendelkezéssel váltják fel.
- 9.7. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés teljesítése érdekében egymással szorosan együttműködnek. Esetleges vitás kérdéseiket egymás között elsősorban tárgyalásos úton rendezik.
- 9.8. A Felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.
- 9.9. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell alkalmazni.

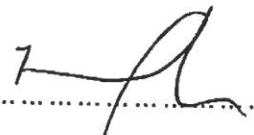
Szerződő felek a szerződést gondos áttanulmányozást követően, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Százhalombatta, 2016. június 28.


Vezér Mihály Ph.D.
Polgármester
Százhalombatta Város Önkormányzata
Képviselőtében kötelezettségvállaló

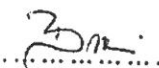


SZÁKOM Nonprofit Kft.
2440 Százhalombatta
Hága László u. 2.
Adószám: 11905428-2-13


Janovszky Károly
ügyvezető
„SZÁKOM” Nonprofit Kft.
képviselőtében

Százhalombatta Város Önkormányzata
Képviselőtében pénzügyi ellenjegyzést végző

2016.....június 29.....


.....
aláírás

K i v o n a t

Százhalmombatta Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2016. június 28-ai ülésének jegyzőkönyvéből

185/2016. /VI.28./ számú

Önkormányzati határozat

A Képviselő-testület:

- 1./ Megtárgyalta a „Javaslat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés módosítására” tárgyú előterjesztést, és úgy dönt, hogy jelen határozat melléklete szerinti „Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés”-t jóváhagyja.
- 2./ Felhatalmazza a Polgármestert, hogy az 1. pontban meghatározott szerződést írja alá.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester (Műszaki Iroda vezetője)

- 3./ Felkéri a Jegyzőt, hogy az 1. pontban meghatározott szerződést a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. részére küldje meg.

Határidő: 2016. július 1.

Felelős: Jegyző (Műszaki Iroda vezetője)

- 4./ Dönt továbbá arról, hogy a keletkező hulladék elszállításában és feldolgozásában a környező településekkel való együttműködés lehetőségét meg kívánja vizsgálni. Felkéri a Polgármestert, hogy az együttműködéshez szükséges tárgyalásokat kezdje meg, és azok eredményéről tájékoztassa a Képviselő-testületet.

Határidő: tárgyalások megkezdésére: azonnal

Felelős: Polgármester (Műszaki Iroda vezetője)

- 5./ Felkéri a Jegyzőt, hogy a döntésről az érintetteket értesítse

Határidő: azonnal

Felelős: Jegyző (Műszaki Iroda vezetője)

K.m.f.

Dr. Turbucz Sándor s.k.
jegyző

Vezér Mihály Ph.D. s.k.
polgármester

Kivonat hitelélül:

dr. Kiss-Balog Katalin
dr. Kiss-Balog Katalin
szervezési munkatárs

